



LEI Nº 154/2020 DE 14 DE SETEMBRO DE 2020

PUBLICADO

Documento Publicado no Mural da Prefeitura
Municipal de São João do Sóter - MA

Período de 14/09/2020 à 24/09/2020

Franciscoinete da S. Cardoso
Chefe de Gabinete

Dispõe sobre as Diretrizes para Elaboração da Lei Orçamentária Anual do Município de São João do Sóter, para o Exercício Financeiro de 2021 e dá outras providências.

JOSERLENE SILVA BEZERRA DE ARAÚJO, Prefeita Municipal de São João do Sóter, faz saber a todos os habitantes do Município, que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º - A Lei Orçamentária do Município de São João do Sóter, para o exercício financeiro de 2021, será elaborada em conformidade com as disposições da Constituição Federal, da Constituição Estadual, da Lei Orgânica do Município, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964 e da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000, no que for a ela pertinente.

Art. 2º - São estabelecidas, em cumprimento ao disposto no art. 165, II, § 2º, da Constituição Federal, as diretrizes orçamentárias do Município de São João do Sóter, compreendendo:

- I – as metas fiscais;
- II – as prioridades e metas da administração municipal extraídas do Plano Plurianual 2018 a 2021;
- III – a estrutura dos orçamentos;
- IV – as diretrizes para a elaboração e a execução dos orçamentos do Município;
- V – as disposições sobre a dívida pública municipal;
- VI – as disposições sobre despesas com pessoal;
- VII – as disposições sobre alterações na legislação tributária; e
- VIII – as disposições gerais.

Parágrafo único - Acompanham e integram esta Lei os Anexos de Metas Fiscais, Prioridades da administração e de Riscos Fiscais, na forma dos § 1º e 3º do artigo 4º da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000.

Art. 3º - As Metas Fiscais fixadas nesta Lei poderão ser atualizadas pela Lei Orçamentária Anual, admitindo-se em sua execução no decorrer do exercício de 2021 uma variação de até 10% (dez por cento) em relação às metas inicialmente definidas.

Art. 4º - A partir das metas e objetivos constantes do Anexo de Metas e Prioridades desta Lei, serão elaboradas as propostas orçamentárias para o exercício financeiro de 2021, dos órgãos da Administração Pública Municipal, segundo as disponibilidades de recursos financeiros previstos para o período a que se refere esta Lei.

§ 1º - Os recursos estimados na Lei Orçamentária para 2021 serão destinados, preferencialmente, para as prioridades e metas estabelecidas nesta Lei, não se constituindo, todavia, em limite à programação das despesas.

§ 2º - Na elaboração da proposta orçamentária para 2021, o Poder Executivo poderá aumentar ou diminuir as metas fiscais estabelecidas nesta Lei e identificadas no Anexo I, a fim de compatibilizar a despesa orçada à receita estimada, de forma a preservar o equilíbrio das contas públicas.

Art. 5º - O orçamento para o exercício financeiro de 2021 abrangerá os Poderes Legislativo e Executivo, Autarquias, Fundações e seus Fundos, e será estruturado em conformidade com a Estrutura Organizacional da Prefeitura.

Art. 6º - A Lei Orçamentária para 2021 evidenciará as Receitas e Despesas de cada uma das Unidades Gestoras, especificando aquelas vinculadas a Fundos, Autarquias e aos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, desdobradas as despesas por função, subfunção, programa, projeto, atividade ou operações especiais e, quanto a sua natureza, por categoria econômica, grupo de despesa e modalidade de aplicação, tudo em conformidade com as Portarias SOF/STN 42/1999 e 163/2001 e alterações posteriores.

§ 1º - O Orçamento da Autarquia que acompanha o Orçamento Geral do Município, evidenciará suas receitas e despesas conforme disposto no caput deste artigo.

§ 2º - Para efeito desta Lei, entende-se por Unidade Gestora Central, a Prefeitura, e por Unidade Gestora, as Entidades com Orçamento e Contabilidade próprios.

§ 3º - O Quadro Demonstrativo da Despesa – QDD, poderá ser detalhado em nível de elemento e alterado por Decreto do Chefe do Poder Executivo Municipal e Por Decreto-Legislativo do Presidente da Câmara Municipal no âmbito do Poder Legislativo.

Art. 7º - Os Orçamentos para o exercício de 2021 obedecerão entre outros, ao princípio da transparência e do equilíbrio entre receitas e despesas em cada fonte, abrangendo os Poderes, Legislativo e Executivo, suas Autarquias e seus Fundos (arts. 1º, § 1º, 4º, I, "a" e 48 da LRF);

Art. 8º - Os Fundos Municipais terão suas Receitas especificadas no Orçamento da Receita das Unidades Gestoras em que estiverem vinculados, e essas, por sua vez, vinculadas a despesas relacionadas a seus objetivos, identificadas em Planos de Aplicação, representados nas Planilhas de Despesas referidas no art. 6º, desta Lei.

§ 1º - Os Fundos Municipais serão gerenciados pela Prefeita Municipal, podendo por manifestação formal do Chefe do Poder Executivo, serem delegados a servidor municipal.

§ 2º - A movimentação orçamentária e financeira das contas dos Fundos Municipais deverão ser demonstradas também em balancetes apartados da Unidade Gestora Central, quando a gestão for delegada pelo Prefeito a servidor Municipal.

Art. 9º - Os estudos para definição dos Orçamentos da Receita para 2021 deverão observar os efeitos da alteração da legislação tributária, incentivos fiscais autorizados, a inflação do período, o crescimento econômico, a ampliação da base de cálculo dos tributos e sua evolução nos últimos três exercícios (art. 12 da LRF).

Art. 10 - Na execução do orçamento, verificado que o comportamento da receita poderá afetar o cumprimento das metas de resultado primário e nominal, os Poderes,



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO SÓTER
GABINETE DA PREFEITA

Legislativo e Executivo, de forma proporcional as suas dotações e observada a fonte de recursos, adotarão o mecanismo da limitação de empenhos e movimentação financeira nos montantes necessários.

Parágrafo Único – Na avaliação do cumprimento das metas bimestrais de arrecadação para implementação ou não do mecanismo da limitação de empenho e movimentação financeira, será considerado ainda o resultado financeiro apurado no Balanço Patrimonial do exercício anterior, em cada fonte de recursos.

Art. 11 – As Despesas Obrigatórias de Caráter Continuado em relação à Receita Corrente Líquida, programadas para 2021, poderão ser expandidas em até 12%, tomando-se por base as Despesas Obrigatórias de Caráter Continuado fixadas na Lei Orçamentária Anual para o exercício de 2020 (art. 4º, § 2º da LRF).

Art. 12 – Constituem riscos fiscais capazes de afetar o equilíbrio das contas públicas do Município, aqueles constantes do Anexo III desta Lei (art. 4º, § 3º da LRF).

§ 1º - Os riscos fiscais caso se concretizem, serão atendidos com recursos da Reserva de Contingência e também, se houver do excesso de arrecadação e do superávit financeiro do exercício de 2020.

§ 2º - Sendo estes recursos insuficientes, o Executivo Municipal encaminhará Projeto de Lei à Câmara Municipal, propondo anulação de recursos ordinários alocados para investimentos, desde que não comprometidos.

Art. 13 – Os orçamentos para o exercício de 2021 destinarão recursos para a Reserva de Contingência, não inferior a 3% (três por cento) das Receitas Correntes Líquidas previstas para o mesmo exercício (art. 5º, III da LRF).

§ 1º - Os recursos da Reserva de Contingência serão destinados ao atendimento de passivos contingentes e outros riscos e eventos fiscais imprevistos, obtenção de resultado primário positivo se for o caso, e também para abertura de créditos adicionais suplementares conforme disposto da Portaria MPO nº 42/1999, art. 5º e Portaria STN n.º 163/2001, art. 8º (art. 5º, III, "b" da LRF).

§ 2º - Os recursos da Reserva de Contingência destinados a riscos fiscais, caso estes não se concretizem até o dia 10 de dezembro de 2021, poderão ser utilizados por ato do Chefe do Poder Executivo Municipal para abertura de créditos adicionais suplementares de dotações que se tornaram insuficientes.

Art. 14 – Os investimentos com duração superior a 12 meses só constarão da Lei Orçamentária Anual se contemplados no Plano Plurianual (art. 5º, § 5º da LRF).

Art. 15 – O Chefe do Poder Executivo Municipal estabelecerá até 30 dias após a publicação da Lei Orçamentária Anual, a programação financeira das receitas e despesas e o cronograma de execução mensal para suas Unidades Gestoras, se for o caso (art. 8º da LRF).

Art. 16 – Os projetos e atividades prioritizados na Lei Orçamentária para 2021 com dotações vinculadas a fontes de recursos oriundos de transferências voluntárias, operações de crédito, alienação de bens e outros extraordinários, só serão executados e



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO SÓTER
GABINETE DA PREFEITA

utilizados a qualquer título, se ocorrer ou estiver garantido o seu ingresso no fluxo de caixa, respeitado ainda o montante ingressado ou garantido (art. 8º, parágrafo único e 50, da LRF).

§ 1º - A apuração do excesso de arrecadação de que trata o art. 43, § 3º da Lei 4.320/1964 será apurado em cada fonte de recursos para fins de abertura de créditos adicionais suplementares e especiais conforme exigência contida nos arts. 8º, parágrafo único e 50, I da LRF.

§ 2º - Na Lei Orçamentária Anual os Orçamentos da Receita e da Despesa identificarão com codificação adequada cada uma das fontes de recursos, de forma que o controle da execução observe o disposto no caput deste artigo (art. 8º, parágrafo único e 50, I da LRF).

Art. 17 – A renúncia de receita estimada para o exercício financeiro de 2021, não será considerada para efeito de cálculo do orçamento da receita (art. 4º, § 2º, V e art. 14, I da LRF)

Art. 18 – A transferência de recursos do Tesouro Municipal a entidades privadas, beneficiará somente aquelas de caráter educativo, assistencial, recreativo, cultural, esportivo, de cooperação técnica e, voltadas para o fortalecimento do associativismo municipal e dependerá de autorização em lei específica (art. 4º, I, “f” e 26 da LRF).

Parágrafo Único – As entidades beneficiadas com recursos do Tesouro Municipal deverão prestar contas no prazo de 30 dias, contados do recebimento do recurso, na forma estabelecida pelo serviço de contabilidade municipal (art. 70, parágrafo único da Constituição Federal).

Art. 19 – Os procedimentos administrativos de estimativa do impacto orçamentário-financeiro e declaração do ordenador da despesa de que trata o art. 16, itens I e II da LRF deverão ser inseridos no processo que abriga os autos da licitação ou de sua dispensa/inegibilidade.

Parágrafo Único – Para efeito do disposto no art. 16, § 3º da LRF, são consideradas despesas irrelevantes, aquelas decorrentes da criação, expansão ou aperfeiçoamento da ação governamental que acarrete aumento de despesa, cujo montante no exercício de 2021, em cada evento, não exceda ao valor limite para dispensa de licitação, fixado no item I do art. 24 da Lei 8.666/1993, devidamente atualizado (art. 16, § 3º da LRF).

Art. 20 – As obras em andamento e a conservação do patrimônio público terão prioridade sobre projetos novos na alocação de recursos orçamentários salvo projetos programados com recursos de transferências voluntárias e operações de crédito (art. 45 da LRF).

Art. 21 – Despesas de competência de outros entes da Federação só serão assumidas pela Administração Municipal quando firmados por convênios, acordos ou ajuste e previstos os recursos na lei orçamentária anual (art. 62 da LRF).

Art. 22 – A previsão das receitas e a fixação das despesas serão orçadas para 2021 a preços correntes.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO SÓTER
GABINETE DA PREFEITA

Art. 23 – A execução do orçamento da Despesa obedecerá, dentro de cada Projeto, Atividade ou Operações Especiais, a dotação fixada para cada Grupo de Natureza de Despesa/Modalidade de Aplicação, com apropriação dos gastos nos respectivos elementos de que trata a Portaria STN n.º 163/2001 e alterações posteriores.

Parágrafo Único – A transposição, o remanejamento ou a transferência de recursos de um Grupo de Natureza de Despesa/Modalidade de Aplicação para outro, dentro de cada Projeto, Atividade ou Operações Especiais, poderá ser feita por Decreto do Prefeito Municipal no âmbito do Poder Executivo e por Decreto-Legislativo do Presidente da Câmara no âmbito do Poder Legislativo (art. 167, VI da Constituição Federal).

Art. 24 – Durante a execução orçamentária de 2021, o Executivo Municipal, autorizado por lei poderá incluir novos projetos, atividades ou operações especiais no orçamento das unidades gestoras na forma de crédito especial, desde que se enquadre nas prioridades para o exercício de 2021 (art. 167, I da Constituição Federal).

Art. 25 – O Poder Executivo deverá desenvolver sistema gerencial e de apropriação de despesas, com o objetivo de controlar os custos e avaliar os resultados dos programas financiados com recursos dos orçamentos.

Parágrafo único – O controle de custos e a avaliação dos resultados das ações governamentais expressos nos programas orçamentários serão demonstrados por meio de normas de controles internos instituídas pelo Poder Executivo Municipal.

Art. 26 – Os programas priorizados por esta lei e contemplados na Lei Orçamentária de 2021 serão objeto de avaliação permanente pelos responsáveis, de modo a acompanhar o cumprimento dos seus objetos, corrigir desvios e avaliar seus custos e cumprimento das metas físicas estabelecidas (art. 4º, I, “e” da LRF)

Art. 27 - O Poder Legislativo Municipal terá como limite de despesas em 2021, para efeito de elaboração de sua respectiva proposta orçamentária, a aplicação do percentual de 7,00% (sete por cento) sobre a receita tributária e de transferências constitucionais arrecadada pelo Município no ano anterior, nos termos do art. 29-A da Constituição da República, acrescidos dos valores relativos aos inativos e pensionistas.

§1º - Para efeitos do cálculo a que se refere o caput considerar-se-á a receita efetivamente arrecadada até o último mês anterior ao do encerramento do prazo para a entrega da proposta orçamentária no Legislativo, acrescida da tendência de arrecadação até o final do exercício.

§2º - Ao término do exercício será levantada a receita efetivamente arrecadada para fins de repasse ao Legislativo, ficando estabelecidas as seguintes alternativas em relação à base de cálculo utilizada para a elaboração do orçamento:

I – caso a receita efetivamente realizada situe-se em patamares inferiores aos previstos, o Legislativo indicará as dotações a serem contingenciadas ou utilizadas para a abertura de créditos adicionais no Poder Executivo.

II – caso a receita efetivamente realizada situe-se em patamares superiores aos previstos, o Legislativo indicará os créditos orçamentários a serem suplementados ao Executivo até o limite constitucionalmente previsto.

Art. 28 - Para os efeitos do art. 168 da Constituição da República os recursos correspondentes às dotações orçamentárias da Câmara Municipal, inclusive os oriundos de créditos adicionais, serão entregues até o dia 20 de cada mês, de acordo com o cronograma de desembolso a ser elaborado pelo Poder Legislativo, observados os limites previstos no art. 29-A da Constituição Federal.

§ 1º - Em caso da não elaboração do referido cronograma, os repasses se darão na forma de duodécimos mensais, iguais e sucessivos, respeitados, igualmente, os limites de que trata o caput.

§ 2º - Considera-se receita tributária e de transferências para fins de cálculo do orçamento do Poder Legislativo, desde que efetivamente arrecadadas:

- a) Os impostos;
- b) As taxas;
- c) A contribuição de melhoria;
- d) Contribuição para Custeio dos Serviços de Iluminação Pública;
- e) A dívida ativa de impostos, taxas e contribuições de melhoria;
- f) O Imposto de Renda Retido na Fonte – IRRF;
- g) Imposto sobre operações financeiras – IOF;
- h) O valor bruto da arrecadação da Cota-parte do Imposto Territorial Rural - ITR;
- i) O valor bruto da arrecadação da Cota-parte do Imposto sobre a Propriedade de Veículos Automotores – IPVA;
- j) O valor bruto arrecadado da Transferência da cota-parte do Imposto sobre Circulação de Mercadorias e Serviços – ICMS;
- k) Contribuição de Intervenção do Domínio Econômico – CIDE;
- l) O valor bruto arrecadado da Transferência da LC nº 87/96;
- m) O valor bruto arrecadado do Fundo de Participação dos Municípios - FPM;
- n) O valor bruto arrecadado da Cota-parte do IPI/Exportação.

Art. 29 - O repasse financeiro relativo aos créditos orçamentários e adicionais será feito diretamente em conta bancária indicada pelo Poder Legislativo.

Art. 30 - A Câmara Municipal enviará até o dia 05 de cada mês, a demonstração da execução orçamentária e contábil do mês para fins de integração à contabilidade geral do Município.

Art. 31 – A Lei Orçamentária de 2021 poderá conter autorização para contratação de Operações de Crédito para atendimento a Despesas de Capital, observado o limite de endividamento de 50% das receitas correntes líquidas apuradas até o segundo mês imediatamente anterior a assinatura do contrato, na forma estabelecida na LRF (arts. 30, 31 e 32 da LRF)

Art. 32 – A contratação de operações de crédito dependerá de autorização em lei específica (art. 32, I da LRF).

Art. 33 – Ultrapassado o limite de endividamento definido no art. 31 desta Lei, enquanto perdurar o excesso, o Poder Executivo obterá resultado primário necessário através da limitação de empenho e movimentação financeira nas dotações definidas no art. 11 desta Lei (art. 31, § 1º, II da LRF).



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO SÓTER
GABINETE DA PREFEITA

Art. 34 – O Executivo e o Legislativo Municipal, mediante lei autorizativa, poderão em 2021, criar cargos e funções, alterar a estrutura de carreiras, corrigir ou aumentar a remuneração dos servidores, conceder vantagens, admitir pessoal aprovado em concurso público ou em caráter temporário na forma da lei, observados os limites e as regras da LRF (art. 169, § 1º, II da Constituição Federal).

Parágrafo único – Os recursos para as despesas decorrentes destes atos deverão estar previstos na lei de orçamento para 2021.

Art. 35 – Nos casos de necessidade temporária, de excepcional interesse público, devidamente justificado pela autoridade competente, a Administração Municipal poderá autorizar a realização de horas-extras pelos servidores, quando as despesas com pessoal excederem a 95% do limite estabelecido no art. 20, III da LRF (art. 22, parágrafo único, V da LRF).

Art. 36 – O Executivo Municipal adotará as seguintes medidas para reduzir as despesas com pessoal caso elas ultrapassem os limites estabelecidos na LRF (art. 19 e 20 da LRF):

- I – eliminação de vantagens concedidas a servidores;
- II – eliminação das despesas com horas-extras;
- III – exoneração de servidores ocupantes de cargo em comissão;
- IV – demissão de servidores admitidos em caráter temporário.

Art. 37 – Para efeito desta Lei e registros contábeis, entende-se como terceirização de mão-de-obra referente a substituição de servidores de que trata o art. 18, § 1º da LRF, a contratação de mão-de-obra cujas atividades ou funções guardem relação com atividades ou funções previstas no Plano de Cargos da Administração Municipal, ou ainda, atividades próprias da Administração Pública Municipal, desde que, em ambos os casos, não haja utilização de materiais ou equipamentos de propriedade do contratado ou de terceiros.

Parágrafo Único – Quando a contratação de mão-de-obra envolver também fornecimento de materiais ou utilização de equipamentos de propriedade do contratado ou de terceiros, por não caracterizar substituição de servidores, a despesa será classificada em outros elementos de despesa que não o “34 – Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contrato de Terceirização”.

Art. 38 – O Executivo Municipal, autorizado em lei, poderá conceder ou ampliar benefício fiscal de natureza tributária com vistas a estimular o crescimento econômico, a geração de emprego e renda, ou beneficiar contribuintes integrantes de classes menos favorecidas, devendo esses benefícios ser considerados nos cálculos do orçamento da receita e serem objetos de estudos do seu impacto orçamentário e financeiro no exercício em que iniciar sua vigência e nos dois subsequentes (art. 14 da LRF).

Art. 39 – Os tributos lançados e não arrecadados, inscritos em dívida ativa, cujos custos para cobrança sejam superiores ao crédito tributário, poderão ser cancelados, mediante autorização em lei, não se constituindo como renúncia de receita (art. 14, § 3º, da LRF).

Art. 40 – O ato que conceder ou ampliar incentivo, isenção ou benefício de natureza tributária ou financeira constante do Orçamento da Receita, somente entrará em vigor após adoção de medidas de compensação (art. 14, § 2º, da LRF).

Art. 41 – O Executivo Municipal enviará a proposta orçamentária à Câmara Municipal no prazo estabelecido na Lei Orgânica do Município, que a apreciará e a devolverá para sanção até o dia 15/12/2020.

§ 1º - A Câmara Municipal não entrará em recesso enquanto não cumprir o disposto no “caput” deste artigo.

§ 2º - Se o projeto de lei orçamentária anual não for encaminhado à sanção até o início do exercício financeiro de 2021, fica o Executivo Municipal autorizado a executar a proposta orçamentária na forma original, até a sanção da respectiva lei orçamentária anual.

§ 3º - Os eventuais saldos negativos apurados em decorrência do disposto no parágrafo anterior serão ajustados após a sanção da lei orçamentária anual, mediante abertura de créditos adicionais suplementares, através de decreto do Poder Executivo, usando como fontes de recursos o superávit financeiro do exercício de 2020, o excesso ou provável excesso de arrecadação, a anulação de saldos de dotações não comprometidas e a reserva de contingência, sem comprometer, neste caso, os recursos para atender os riscos fiscais previstos e a meta de resultado primário.

Art. 42 – Serão considerados legais as despesas com multas e juros pelo eventual atraso no pagamento de compromissos assumidos, motivado por insuficiência de tesouraria.

Art. 43 – Os créditos especiais extraordinários, abertos nos últimos quatro meses do exercício, poderão ser reabertos no exercício subsequente, por ato do Chefe do Poder Executivo.

Art. 44 – O Executivo Municipal está autorizado a assinar convênios com outras esferas de Governo e com entidades privadas para desenvolvimento de programas e ações de interesse da comunidade, sem ônus para o Município ou com contrapartida, mediante celebração de convênio, acordo ou congênere.

Art. 45 – Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO SÓTER, NO ESTADO DO MARANHÃO AOS 14 DIAS DO MÊS DE SETEMBRO DE 2020.



JOSERLENE SILVA BEZERRA DE ARAÚJO
Prefeita Municipal de São João do Soter

ANEXOS DA LEI Nº 154/2020 DE 14 DE SETEMBRO DE 2020

ANEXO I – METAS FISCAIS

R\$ 1,00

METAS FISCAIS			
Art. 4º § 1º da LRF			
ESPECIFICAÇÃO	METAS ANUAIS		
	2021	2022	2023
	VALOR	VALOR	VALOR
1. Receita	97.240.000,00	100.890.000,00	104.420.000,00
2. Despesa	97.240.000,00	100.890.000,00	104.420.000,00
3. Resultado Primário	(620.000,00)	(640.000,00)	(660.000,00)
4. Resultado Nominal	(620.000,00)	(640.000,00)	(660.000,00)
5. Montante da Dívida	10.001.595,61	9.876.575,66	9.765.714,61

ANEXO I.1 – AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS FISCAIS DO EXERCÍCIO ANTERIOR

AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS FISCAIS DO EXERCÍCIO ANTERIOR				
Art. 4º, § 2º, I da LRF				
ESPECIFICAÇÃO	Metas Previstas Em 2019	Metas Realizadas em 2019	VARIACÃO	
			VALOR	%
1. Receita	88.700.000,00	53.510.689,47	35.189.310,53	-39,67%
2. Despesa	88.700.000,00	53.030.906,61	35.669.093,39	-40,21%
3. Resultado Primário	(800.000,00)	2.041.101,55	2.841.101,55	355,14%
4. Resultado Nominal	1.268.250,00	2.041.101,55	772.851,55	60,94%
5. Montante da Dívida	10.256.403,13	10.430.899,70	174.496,57	1,70%

ANEXO I.2 – COMPARATIVO DAS METAS FISCAIS NOS ÚLTIMOS TRÊS EXERCÍCIOS

COMPARATIVO DAS METAS FISCAIS NOS ÚLTIMOS TRÊS EXERCÍCIOS					
Art. 4º, § 2º, II da LRF					
ESPECIFICAÇÃO	2019	2020	%	2021	%
1. Receita	88.700.000,00	94.900.000,00	6,99%	97.240.000,00	2,47%
2. Despesa	88.700.000,00	94.900.000,00	6,99%	97.240.000,00	2,47%
3. Resultado Primário	(800.000,00)	(1.700.000,00)	112,50%	(620.000,00)	-63,53%
4. Resultado Nominal	1.268.250,00	1.411.500,00	11,29%	(620.000,00)	-143,92%
5. Montante da Dívida	10.256.403,13	10.128.198,09	-1,25%	10.001.595,61	-1,25%

ANEXO I.3 – DEMONSTRATIVO DA EVOLUÇÃO DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO

DEMONSTRATIVO DA EVOLUÇÃO DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO					
Art. 4º, § 2º, III da LRF					
ENTIDADES	2017	2018	%	2019	%
Prefeitura	20.686.683,91	23.715.952,21	14,64%	26.905.084,73	13,48%
SAAE	22.607,04	24.584,47	8,75%	-43.854,24	-278,38%
TOTAIS	20.709.290,85	23.740.536,68	14,64%	26.861.230,49	13,14%



ANEXO II – PRIORIDADES E METAS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL

CÓDIGO	DESCRIÇÃO
0032	Amortização de Parcelamento de Débitos Previdenciários e Tributários
0068	Ampliação e Manutenção do Viveiro para Produção de Mudanças de Plantas
0076	Ampliação e Reforma do SAMU
0002	Ampliação, Conservação e Reforma do Prédio da Câmara
0112	Ampliação, Construção e Reforma de Cemitérios Públicos
0080	Ampliação, Reforma e Equipamento do Hospital Municipal
0183	Ampliação, Reforma e Estruturação do Centro de Convivência do Idoso – CCI
0113	Aquisição de Caminhão Coletor de Lixo
0160	Aquisição de Terrenos para Implantação de Projetos Habitacionais
0035	Aquisição de Tratores e Implementos Agrícolas
0078	Aquisição de Unidade Móvel e Odontologia de Saúde
0054	Aquisição de Veículo de Apoio Administrativo
0057	Aquisição de Veículo de Transporte Escolar
0108	Aquisição e Locação de Imóveis para Uso Escolar
0104	Aquisição, Construção, Ampliação e Reforma de Imóveis
0188	Assistência Social a Jovens e Adolescentes
0184	Assistência Social a Pessoa Idosa
0194	Benefícios Eventuais a Pessoas Carentes
0029	Comunicação Social e Cerimonial
0100	Construção da Garagem e Almoxarifado Municipal
0135	Construção de Abrigos para Passageiros
0128	Construção de Aterro Sanitário
0121	Construção de Estação de Tratamento de Água – ETA
0164	Construção de Matadouro e Abatedouro Público Municipal
0130	Construção de Módulos Sanitários
0200	Construção de Pistas de Caminhadas
0119	Construção de Poços Artesianos
0161	Construção de Unidades Habitacionais Populares
0129	Construção do Sistema de Esgotamento Sanitário
0134	Construção do Terminal Rodoviário
0109	Construção e Equip. de Centro de Formação para Profissionais da Educação
0048	Construção e Equipamento de Escola de Tempo Integral
0111	Construção e Estruturação do Centro de Ref. e Atendimento a Mulher – CREAM
0190	Construção e Estruturação do CRAS
0124	Construção e Recuperação de Barragens e Açudes
0061	Construção, Ampliação e Reforma da Rede Física de Educação Infantil
0045	Construção, Ampliação e Reforma da Rede Física do Ensino Fundamental
0143	Construção, Ampliação e Reforma de Campos de Futebol
0142	Construção, Ampliação e Reforma de Ginásio Poliesportivo
0165	Construção, Ampliação e Reforma de Mercados e Feiras Livres
0047	Construção, Ampliação e Reforma de Quadras Poliesportiva
0077	Construção, Ampliação e Reforma de UBS
0075	Construção, Ampliação e Reforma do CAPS
0122	Construção, Ampliação e Reforma do Sistema de Distribuição de Água
0114	Construção, Ampliação e Reformas de Praças, Parques e Jardins
0132	Construção, Conservação e Recuperação de Estradas Vicinais



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO SÓTER
GABINETE DA PREFEITA

0133	Construção, Conservação e Recuperação de Pontes e Bueiros na Zona Rural
0153	Construção, Conservação e Recuperação de Pontes e Bueiros na Zona Urbana
0151	Construção, Conservação e Recuperação de Vias Urbanas
0159	Contribuição a Entidades Municipalistas
0031	Contribuição para o PASEP
0034	Cumprimentos de Ações Judiciais
0006	Custeio de Despesas Bancárias
0131	Elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico
0125	Execução de Ações de Saneamento Básico
0173	Formação Continuada de Professores do Ensino Fundamental
0175	Formação Continuada dos Professores da Educação Infantil
0039	Formação Continuada para Técnicos e Agricultor Familiar
0037	Implantação de Hortas Comunitárias
0201	Implantação de Laboratórios de Informática nas Escolas
0042	Implantação de Pontos de Coleta Seletiva de Lixo
0168	Implantação do Distrito Industrial
0177	Implantação e Estruturação da Guarda Municipal
0081	Implantação e Estruturação do Centro de Especialidades Odontológicas – CEO
0191	Implantação e Estruturação do CREAS
0120	Implantação, Ampliação e Recup. de Sistema de Distribuição de Água Potável
0070	Implantação, Ampliação e Reforma de Academias de Saúde
0118	Implantação, e Recup. de Sistema de Abastecimento D'água na Zona Rural
0166	Incentivo as Micros e Pequenas Empresas
0103	Locação e Conservação de Imóveis
0107	Locação, Construção e Reforma de Imóveis
0155	Manutenção da Controladoria Geral do Município
0018	Manutenção e Coordenação de Programas e Projetos Especiais
0020	Manutenção da Coord.de Promoção da Política de Igualdade Racial
0007	Manutenção da Coordenação de Contabilidade e Orçamento
0182	Manutenção da Coordenação dos Programas Sociais
0137	Manutenção da Educação de Jovens e Adultos
0115	Manutenção da Iluminação Pública
0008	Manutenção da Procuradoria Geral do Município
0071	Manutenção da Rede Básica de Saúde
0091	Manutenção das Ações de Vigilância Epidemiológicas e Ambiental
0088	Manutenção das Ações de Vigilância Sanitária
0051	Manutenção das Ações do PDDE
0138	Manutenção das Ações do PROJOVEM Campo
0003	Manutenção das Atividades Administrativas da Câmara
0023	Manutenção das Atividades do SAAE
0150	Manutenção das Atividades Folclóricas e Culturais
0001	Manutenção das Atividades Legislativas
0127	Manutenção das Campanhas de Vacinação
0162	Manutenção das Festividades no Alto São Francisco
0145	Manutenção de Atividades Esportivas
0117	Manutenção de Serviços Infraestruturais
0158	Manutenção do Conselho do FUNDEB
0156	Manutenção do Conselho Municipal de Assistência Social
0157	Manutenção do Conselho Municipal de Saúde



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO SÓTER
GABINETE DA PREFEITA

0185	Manutenção do Conselho Tutelar
0022	Manutenção do Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social – FMHIS
0136	Manutenção do Programa Brasil Alfabetizado
0189	Manutenção do Programa Criança Feliz
0073	Manutenção do Programa de Agentes Comunitários de Saúde – ACS
0044	Manutenção do Programa de Merenda Escolar
0074	Manutenção do Programa de Saúde Bucal
0072	Manutenção do Programa de Saúde da Família – PSF
0193	Manutenção do Programa do Leite
0092	Manutenção do Programa Farmácia Básica
0069	Manutenção do Programa Saúde na Escola
0116	Manutenção dos Serviços de Limpeza Pública
0196	Manutenção dos Serviços de Proteção Social Básica
0058	Manutenção dos Serviços de Transporte Escolar
0123	Manutenção e Conservação do Sistema de Distribuição de Água
0005	Manutenção e Coord. da Secretaria Munic. de Adm., Fazenda e Infraestrutura
0026	Manutenção e Coord. da Secretaria Municipal de Agricultura e Abastecimento
0013	Manutenção e Coord. da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social
0028	Manutenção e Coord. da Secretaria Municipal de Esporte, Juventude e Lazer
0027	Manutenção e Coord. da Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo
0012	Manutenção e Coord. da Secretaria Municipal de Segurança e Defesa Social
0063	Manutenção e Coordenação da Rede Municipal de Educação Infantil
0050	Manutenção e Coordenação da Rede Municipal do Ensino Fundamental
0021	Manutenção e Coordenação da Secretaria da Mulher
0019	Manutenção e Coordenação da Secretaria Municipal de Cultura
0017	Manutenção e Coordenação da Secretaria Municipal de Educação
0024	Manutenção e Coordenação da Secretaria Municipal de Meio Ambiente
0015	Manutenção e Coordenação Secretaria Municipal de Saúde
0085	Manutenção e Func. do Centro de Especialidades Odontológicas – CEO
0011	Manutenção e Func. da Secretaria Municipal de Articulação Política
0149	Manutenção e Funcionamento da Biblioteca Municipal
0181	Manutenção e Funcionamento da Coord. Municipal de Defesa Civil – COMEDC
0148	Manutenção e Funcionamento da Escola de Música
0179	Manutenção e Funcionamento da Guarda Municipal
0004	Manutenção e Funcionamento da Secretaria de Gabinete
0010	Manutenção e Funcionamento da Secretaria Municipal de Governo
0082	Manutenção e Funcionamento das UBS
0197	Manutenção e Funcionamento do CREAS
0180	Manutenção e Funcionamento do Departamento Municipal de Trânsito – DMT
0025	Manutenção e Funcionamento do Fundo Municipal do Meio Ambiente
0084	Manutenção e Funcionamento do Hospital Municipal
0086	Manutenção e Funcionamento do SAMU
0014	Manutenção Fundo Direito da Criança e do Adolescente
0083	Manutenção, Funcionamento e Equipamento do CAPS
0187	Manutenção, Organiz. e Gestão do Bolsa Família e Cadastro Único – IGD – PBF
0198	Manutenção, Organização e Gestão do SUAS – IGD – SUAS
0040	Mecanização de Campos Agrícolas de Pequenos Agricultores
0152	Pavimentação de Vias Urbanas
0067	Preservação e Revitalização de Matas Ciliares




ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO SÓTER
GABINETE DA PREFEITA

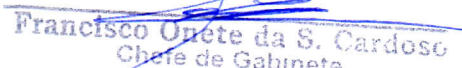
0199	Programa de Atenção a Gestante
0195	Programa de Distribuição de Cestas Básicas
0041	Programa de Distribuição de Sementes e Mudanças de Plantas
0043	Recuperação e Preservação das Margens do Rio Itapecuru
0079	Reestruturação da Rede Básica de Saúde
0062	Reestruturação da Rede Física de Educação Infantil
0046	Reestruturação da Rede Física do Ensino Fundamental
0163	Reestruturação e Incentivo ao Turismo no Alto do São Francisco
0094	Reestruturação e Modernização da Sec. de Adm., Fazenda e Infraestrutura
0098	Reestruturação e Modernização da Secretaria da Mulher
0095	Reestruturação e Modernização da Secretaria de Desenvolvimento Social
0097	Reestruturação e Modernização da Secretaria de Educação
0096	Reestruturação e Modernização da Secretaria de Saúde
0089	Reestruturação e Modernização da Vigilância em Saúde
0099	Reestruturação e Modernização do SAAE
0147	Reforma, Ampliação e Equipamento da Biblioteca Municipal
0146	Reforma, Ampliação e Equipamento da Escola de Música
0204	Remuneração dos Profissionais do Magistério da Educação Básica – 60%
0009	Representação Institucional na Capital do Estado e no Distrito Federal
0093	Reestruturação e Modernização da Secretaria de Gabinete
0140	Sinalização de Ruas e Avenidas
0087	Tratamento Fora do Domicílio – TFD

ANEXO III – RISCOS FISCAIS

R\$ 1,00

RISCOS FISCAIS	
Art. 4º § 3º da LRF	
DESCRIÇÃO	
UNIDADE GESTORA PREFEITURA	VALOR (R\$)
1-Passivos Contingentes	0,00
1.1-Processo de desapropriação de imóvel	0,00
2-Riscos Fiscais	2.105.000,00
2.1-Interpéries	0,00
2.2-Frustração na Cobrança da Dívida Ativa	5.000,00
2.3-Despesas não orçadas ou orçadas a menor	2.100.000,00
3-Eventos Fiscais Imprevistos	145.000,00
3.1-Fatos não previstos em execução de obras ou serviços	100.000,00
3.2-Campas de Saúde	45.000,00
TOTAL	2.250.000,00


JOSERLENE SILVA BEZERRA DE ARAÚJO
Prefeita Municipal de São João do Soter

PUBLICADO
Documento Publicado no Mural da Prefeitura
Municipal de São João do Soter - MA
Período de 17/09/2020 a 24/09/2020

Francisco Onete da S. Cardoso
Chefe de Gabinete